



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *Enrico Fermi*

Via Como 435 - 97019 Vittoria (RG) - Telefono 0932513112

Codice fiscale 91017490888 - Codice Meccanografico RGIS017006 – Codice Univoco d'Ufficio UFAS1Z

e-mail rgis017006@istruzione.it PEC rgis017006@pec.istruzione.it sito web <http://fermivittoria.edu.it>

I.I.S. - "E. FERMI" - VITTORIA
Prot. 0009021 del 20/12/2021
04-06 (Uscita)

Al Direttore S.G.A. dott.ssa GRANDE Concetta
Al Fascicolo Progetto PON
Albo Pretorio on-line
Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”. Avviso M.I.U.R. numero AOODGEFID/20480 di protocollo del 20/07/2021 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Progetto P.O.N. Codice 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-120 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, Codice Univoco di Progetto G59J21008390006. PROVVEDIMENTO DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA D.S.G.A GRANDE CONCETTA.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

VISTA la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente *le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico M.I.U.R. numero AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTO il deliberato dagli Organi Collegiali per quanto in argomento;

VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 42550 del 02/11/2021, trasmessa per via telematica dal Ministero dell' Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, con la quale è stato autorizzato e finanziato il Progetto Asse II, Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), - REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, progetto cui è stato assegnato il seguente codice 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-120 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, Codice Univoco di Progetto G59J21008390006 rientrante nella Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR, Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTO il Programma Annuale esercizio finanziario 2021 approvato con delibera numero 9, verbale numero 2 del 12 febbraio 2021 del Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto di Variazione al Programma Annuale numero 18/2021 del 08 novembre 2021, con il quale, tra l'altro, il Progetto in argomento è stato previsto all'Aggregato A Voce 02|02|01 delle entrate ed Aggregato A Voce 03|15 delle uscite, relativi al Progetto codice Nazionale 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-120 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. G59J21008390006 per il Progetto Codice 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-120 Titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 29/10/2019, verbale numero 302, con la quale, ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE”;

VISTO il Regolamento interno per la disciplina di assegnazione degli incarichi al personale ATA in seno ai progetti PON, POR, PTOF e P.C.T.O. deliberato dal Consiglio d'Istituto;

RILEVATA la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione del Progetto in oggetto, compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

RITENUTO che la S. V. possiede i requisiti necessari per procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

VISTO il vigente C.C.N.L.;

TUTTO CIO' VISTO E RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

conferisce

alla D.S.G.A. GRANDE Concetta, nata a [REDACTED], in qualità di D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica attuatrice, la Direzione Amministrativo Contabile del Progetto P.O.N. 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-120 Titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", CUP G59J21008390006, fino alla concorrenza massima di ore 5.

Funzione e Compiti

Coadiuvare il Gruppo di Coordinamento nella Direzione Amministrativo Contabile, per un massimo di n. 5 ore da prestare in orario extra servizio fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto sopra citato.

Durata della prestazione

La durata dell'incarico è pari alla durata di espletamento del Progetto medesimo da concludersi entro e non oltre il 31/10/2022.

Le prestazioni per quanto in argomento, ove effettuate al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate all'art. 6, sezione 6.2 – Tipologie di spese ammissibili per voci di costo, dell'Avviso pubblico numero AOODGEFID/28966 del 06/09/2021.

Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un impegno fino alla concorrenza massima di n. 5 ore, misura oraria € 24,55 lordo Stato.

Le ore attribuite per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Il presente incarico non dà luogo a nessun rapporto di lavoro dipendente né a trattamento previdenziale e assistenziale e di fine rapporto. In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (timesheet, verbali, registri presenze, ecc).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Potranno essere corrisposti anticipi in base alle insindacabili priorità di spesa stabilite dal Gruppo di Coordinamento, previa disponibilità di cassa.

Il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività corsuali. In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento

dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Per quanto non contemplato nel presente contratto, si fa riferimento alle leggi in materia.

Foro competente per qualsiasi controversia insorgente dal presente incarico è quello di Ragusa, mentre restano a carico della S. V. le spese di registrazione del presente in caso d'uso.

Con la sottoscrizione del presente incarico la S. V. autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativa-contabile.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Costanzo.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la NetSense srl, via Novaluce 38 – CAP 95030 Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871 mail: info@netsenseweb.com.

L'attività oggetto della presente Determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2021, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Vittoria, 20 dicembre 2021

Letto, approvato e sottoscritto
Il Prestatore d'Opera
(anche per espressa accettazione)

La D.S.G.A.
Concetta Grande

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria Costanzo
*(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*